

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE Instituto Distrital de las Artes</p>	GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: GDO-F-02	*RAD_S* Radicado: RAD_S Fecha: F_RAD_S
		Fecha: 10/20/2021	
	ACTA DE REUNIÓN	Versión: 2	
		Página: 1 de 1	

ASUNTO: Comité de obra No 10	DEPENDENCIA RESPONSABLE: HUPERNIKAO INGENIERIA SAS
LUGAR:	FECHA: 25/03/2025
	HORA: 09:00 A 10:00 AM

## SE ADJUNTA LISTADO DE ASISTENCIA DEL PRESENTE COMITÉ A ESTA ACTA

ORDEN DEL DIA		
Comité de obra virtual No 10		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
<p><b>INTERVENTORÍA:</b> Se da inicio al comité de obra por parte de interventoría mencionando: previamente no hubo acompañamiento por el contratista de obra. Por otro lado, expresando por otra parte de la interventoría se remitió oficio con aval a los ítems no previstos presentados por el contratista de obra, y así mismo se verificaron observaciones subsanadas por el contratista y en base a los estudios de mercado se les dio un concepto técnico viable por parte de la interventoría. Que fueron acordes a las cotizaciones presentadas. Y a la fecha no se han manifestado frente a la respuesta dada por parte de la interventoría, por otro lado, se les remite un oficio donde se les solicita subsanar observaciones dadas días antes de la suspensión del contrato correspondiente al área social se emitieron observaciones solicitadas mediante oficio. Y a la fecha no se ha tenido respuesta de estas. En cuanto al área ambiental el contratista respondió el comunicado y por parte de interventoría se Encuentra en revisión de esta. Verificando si se tienen observaciones de lo contrario emitir aval frente al plan de manejo ambiental.</p> <p><b>INTERVENTORÍA:</b> Pregunta a la entidad el estado frente a los ítems no previstos ajustados por parte de la interventoría si se tiene observaciones.</p> <p><b>ENTIDAD:</b> Expresa que se revisaron los ítems nos previstos, dando aval a los 22 ítems y 11 ajustados no se tienen observaciones, solicita la presentación de los dos ítems no previstos pendientes. por otro lado se procederá mediante un acta la aprobación de ítems no previstos. Y así mismo se enviará a las partes para firmas y solicitando la solicitud al contratista del inicio de actividades inmediata.</p> <p><b>INTERVENTORÍA:</b> Solicita que el día de 26 de marzo de 2025 a las 08: 00 am. Se realice recorrido de obra para entrega de frentes de obra. Entre las partes. Contratista, entidad e interventoría.</p> <p><b>INTERVENTORÍA:</b> Expresa que el contratista de obra puede iniciar actividades, ya que se encuentran aprobados los ítems no previstos por parte de interventoría y entidad.</p> <p><b>ENTIDAD:</b> Complementa a lo mencionado anteriormente por parte de la Interventoría realizar el día de mañana 26 de marzo de 2025 recorrido para entrega de espacios e inicio de actividades. De acuerdo a que el contratista puede iniciar actividades con los ítems no previstos ya aprobados. Y reiterando la presentación de los dos ítems, que están por entregar.</p> <p><b>INTERVENTORÍA:</b> Manifiesta que por parte de la interventoría se remitió a la entidad un oficio solicitando el cambio de director de interventoría,</p> <p><b>ENTIDAD:</b> Responde a lo dicho anteriormente por la interventoría expresando que se encuentran en verificación de los documentos y así mismo la aprobación de este.</p> <p><b>ENTIDAD:</b> Complementa lo dicho anteriormente mencionado que se debe solicitar al contratista la relación los formatos correspondientes para autorizar el ingreso de personal y así mismo herramienta y equipos a utilizar. se debe diligenciar el formato con 48 Horas previas antes del ingreso de material para tener el inventario correspondiente.</p> <p><b>ENTIDAD:</b> Recita que se solicita al contratista realizar la solicitud del porcentaje de dedicación del 100% del profesional SST si lo ve pertinente, a la interventoría para verificación y aprobación correspondiente. Aclarando que hoy en día se pueden iniciar actividades de obra con la dedicación que se tiene hoy en día del 20% para el profesional SST, por otra parte, solicitar al contratista ajustar el diagnóstico de cinemateca dando alcance a lo relacionado con la intervención que se pretende realizar en la cubierta.</p> <p><b>ENTIDAD:</b> Expresa que, en cuanto al PIN, se encuentra aprobado y se realizara una mesa de trabajo para el proceso de apertura del PIN, con todas las partes. Esta por definir el día y la hora para realizar la actividad. Por otra parte, menciona que de acuerdo con que el contratista de obra ha estado ausente en los últimos 2 comités de obra, se solicita a la interventoría a través del componente técnico y jurídico. Tomar las acciones que sean pertinentes frente a las ausencias del contratista de obra en los comités de seguimiento.</p> <p><b>INTERVENTORÍA:</b> Da por terminado el comité del día 27 de marzo de 2025.</p>		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	PLAZO / FECHA
REALIZAR MESA DE TRABAJO DE APERTURA DEL PIN	ENTIDAD	DD/MM/AAAA
REALIZAR RECORRIDO DE ENTREGA DE ESPACIOS E INCIO DE ACTIVIDADES	ENTIDAD- CONTRATISTA- INTERVENTORIA	26/03/2025

\* El aquí firmante hace constar que el (los) temas y compromisos fijados en la presente acta se desarrollaron a cabalidad.

\*\*Me permito manifestar de manera libre y voluntaria que autorizo a IDARTES para recolectar, usar y tratar mis datos personales únicamente para los fines y actividades institucionales. IDARTES se compromete a salvaguardar la privacidad de la información personal obtenida, de acuerdo con su política de confidencialidad y se compromete a no ceder, vender, ni a compartir estos datos recibidos con terceros sin la autorización expresa. Lo anterior, en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013.